



COMUNE DI BUGGIANO
(Provincia di Pistoia)

Settore Servizi alla Persona
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

N. 8/ R6 del 24/02/2016

Oggetto:	DETERMINA A CONTRARRE PER LA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI TRASPORTO SCOLASTICO, PRE E POST SCUOLA E DI ASSISTENZA E ACCOMPAGNAMENTO DEI MINORI E DISABILI SUGLI SCUOLABUS DEL COMUNE DI BUGGIANO DAL 1° SETTEMBRE 2016 AL 31 AGOSTO 2019 (CIG 6597827B12; CPV: 60172000-4).
----------	--

L'anno duemilasedici addì ventiquattro del mese di febbraio, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto l'art. 11 del Regolamento Comunale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione G.M. n. 26 del 20.02.2001 e successive modificazioni;

Vista la deliberazione G.C. n. 88 del 10/07/2015 con la quale vengono attribuite ai settori le linee funzionali, ai sensi dell'art. 12, comma 3, del citato Regolamento Comunale;

Visto il Decreto del Sindaco n. 170 del 29/12/2015, con il quale viene attribuita all'Istruttore direttivo **Paola Michelotti** la responsabilità del Settore Servizi alla Persona, nonché l'esercizio delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, fra le quali l'assunzione di impegni di spesa;

Considerato che, per non interrompere il servizio di trasporto scolastico e nelle more dell'espletamento della gara comunitaria, con determina n. 59 del 30/11/2015 si è provveduto a bandire una procedura telematica di acquisto in economia per la fornitura del servizio di trasporto scolastico, pre e post scuola e di assistenza e accompagnamento dei minori e disabili sugli scuolabus per il periodo 1° gennaio - 30 giugno 2016;

Considerato che l'appalto scadrà il 30 giugno p.v.;

Visto il Bilancio triennale 2015-2017, annualità 2016, redatto ai sensi del D.Lgs.118/2011, approvato con deliberazione C.C. n. 55 del 27/08/2015;

Considerato che l'Amministrazione intende dare continuità al servizio di trasporto scolastico e pre e post scuola e di assistenza e accompagnamento dei minori e disabili sugli scuolabus del Comune di Buggiano creando un rapporto pluriennale col soggetto aggiudicatario;

Visto il Capitolato Speciale d'appalto, allegato che si approva;

Considerato che:

1. Le prestazioni dedotte nel presente capitolato sono “miste” ossia riconducibili al servizio di “noleggio di autobus e pullman con autista” (CPV: 60172000-4) per quanto riguarda la prestazione principale e al servizio di pre e post scuola e assistenza al trasporto (CPV: 85311300-5 “servizio di assistenza sociale per bambini e giovani” e CPV: 85311200-4 “servizio di assistenza sociale per disabili”) per quanto riguarda la prestazione secondaria.
2. Le prestazioni principali possono essere descritte in via esemplificativa e non esaustiva come segue:
 - a) Esecuzione del servizio di trasporto degli alunni della Scuola dell'Obbligo e Scuola dell'Infanzia con sede nel Comune di Buggiano, dai punti di raccolta prestabiliti dal Comune con destinazione i plessi scolastici di appartenenza e ritorno, alla fine delle lezioni, ai punti di raccolta medesimi o comunque alle destinazioni richieste espressamente dalle famiglie nella domanda di fruizione del servizio.
 - b) Servizio di trasporto connesso all'eventuale organizzazione dei centri estivi e delle attività extrascolastiche realizzate dal Comune.
 - c) Altri trasferimenti connessi alle attività didattiche e sportive (uscite, gite) programmate dall'amministrazione comunale e/o Scuole/istituti ubicati nel territorio comunale (scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado).
3. Le prestazioni secondarie possono essere descritte in via esemplificativa e non esaustiva come segue:
 - a) Assistenza ai gruppi di alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado nel periodo ricompreso fra lo scarico dallo scuolabus e l'inizio delle lezioni e dalla fine delle lezioni allo svolgimento del servizio di ritorno.
 - b) Assistenza al trasporto degli alunni della scuola dell'infanzia e degli alunni disabili.
 - c) Servizi di pre e post scuola comunque organizzati e disposti dal Comune.

Considerato che:

1. Il servizio ha durata di 3 anni a decorrere dall'1/09/2016 fino al 31/08/2019.
2. L'Amministrazione Comunale, nelle more della stipula del contratto d'appalto con il soggetto aggiudicatario, ai sensi dell'art. 11 comma 9 D.lgs. 163/2006, si riserva la facoltà di ordinare l'esecuzione anticipata delle prestazioni dedotte in contratto.
3. L'Amministrazione comunale si riserva il diritto potestativo di opzione in ordine alla continuazione del servizio con il medesimo soggetto aggiudicatario per ulteriori mesi 36 e quindi fino al 31/08/2022. L'esercizio di tale diritto è subordinato ad un giudizio positivo in ordine alla corretta ed efficiente gestione del servizio durante le prime tre annualità ed alla perduranza dell'interesse pubblico che il servizio stesso è destinato a soddisfare.
4. Ove, alla data di scadenza del primo triennio del contratto (31/08/2019) ovvero alla scadenza del secondo triennio (31/08/2022) successivo all'esercizio del diritto di opzione, il Comune non abbia individuato il nuovo soggetto affidatario, il soggetto aggiudicatario del presente appalto è tenuto a garantire la prosecuzione dei servizi fino alla individuazione del nuovo soggetto e comunque non oltre sei (6) mesi dalle suddette scadenze.

Dato atto che ai sensi dell'art. 29 D.Lgs 163/2006, il valore complessivo stimato del presente appalto, ivi compresa l'opzione della continuazione per un ulteriore triennio (tot. 6 anni), ammonta a € 1.013.136,00 di cui € 1.007.136,00 come corrispettivo dei servizi resi, ed € 6.000,00 di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, il tutto oltre IVA ai sensi di legge;

Considerato inoltre che trattasi di appalto in parte a corpo ed in parte a misura: le prestazioni computate a corpo sono quelle di cui alle successive lettere a) e b) la cui somma algebrica rappresenta la base d'asta ai fini della determinazione dell'offerta economica.

1. Pertanto, l'importo dell'appalto ai fini dell'aggiudicazione è il seguente: importo complessivo annuo € 163.056,00 di cui € 162.056,00 come importo a base d'asta soggetto a ribasso ed € 1.000,00 per oneri della sicurezza sottratti al ribasso:
 - a) un prezzo stimato a corpo annuale di € 139.256,00 di cui € 138.406,00 come corrispettivo del servizio ed € 850,00 di oneri per la sicurezza non ribassabili, il tutto oltre IVA che comprende:
 - una percorrenza annua di 60.000 Km pari alla percorrenza per i servizi di trasporto scolastico dell'anno 2015/2016.
 - trasferimenti connessi alle attività didattiche dal lunedì al venerdì indicativamente dalle ore 8,00 alle ore 12,00 con n. 1 mezzo e dalle ore 9.15 alle ore 12.00 con ulteriori n. 2 mezzi per un numero massimo di 150 uscite annuali
 - b) un prezzo stimato annuo a corpo di € 23.800,00 di cui € 23.650,00 come corrispettivo del servizio ed € 150,00 di oneri per la sicurezza non ribassabili, il tutto oltre IVA che comprende:
 - servizio di assistenza al trasporto per gli alunni della scuola dell'infanzia e disabili;
 - sorveglianza fra lo scarico dallo scuolabus e l'inizio delle lezioni e viceversa fra la fine delle lezioni e l'inizio del trasporto per gli alunni trasportati della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado.
2. Per quanto riguarda la parte a misura, che non viene assoggettata a ribasso in quanto ha natura meramente eventuale come meglio specificato appresso, all'appaltatore sarà riconosciuto un prezzo orario differenziato nel modo seguente:
 - a) un prezzo orario di € 25,00 oltre IVA stimato per i trasferimenti connessi alle attività didattiche eventualmente non compresi nel corpo (60 ore presunte annue fino alla concorrenza di € 1.500,00).
 - b) un prezzo orario di € 18,00 oltre IVA stimato per i servizi accompagnamento, di pre e post scuola eventualmente organizzati in aggiunta a quelli compresi nel corpo (100 ore presunte annue fino alla concorrenza di € 1.800,00).
 - c) un prezzo orario di € 25,00 oltre IVA stimato per la realizzazione delle attività estive ed extrascolastiche eventualmente organizzate dal Comune (100 ore presunte annue fino alla concorrenza di € 2.500,00).

Dato atto che l'appalto sarà affidato tramite procedura aperta sulla Piattaforma telematica della Regione Toscana di START con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs n. 163 del 2006, determinata con l'assegnazione di 30 punti su 100 all'offerta economica e 70 punti su 100 all'offerta tecnica

Visto il D.Lgs. 12/4/2006 n. 163 "Codice degli appalti" e successive modificazioni e integrazioni ed in particolare gli artt. 11 co 2, 66 e 70;

Precisato:

- che è stato richiesto all'AVCP -Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture- il necessario Codice Identificativo di Gara; il CIG assegnato è il seguente 6597827B12;
- che si intende provvedere al pagamento del contributo dovuto all'ANAC dalle stazioni appaltanti pari a € 600,00;

Visto il D. Lgs 12/4/2006 n. 163 “Codice degli appalti” e successive modificazioni e integrazioni;

Visto la legge 7/08/1990 n° 241;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale ed i vigenti Regolamenti Comunali di contabilità e sui contratti;

Visto l'art. 147-bis, comma 1, del T.U. sugli EE.LL., approvato con D.Lgs. 267 del 18/08/2000 – introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d) del D.L. 10/10/2012 n. 174 convertito con modificazioni nella L. 7/12/2012 n. 213 - con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del servizio, attraverso apposito parere;

Visto l'art. 9, comma 3, del Regolamento comunale sui controlli interni approvato con delibera C.C. n° 3 del 31.01.2013;

Dato atto che non sussistono a proprio carico e che non sono state segnalate da parte del responsabile del procedimento, nè dagli istruttori della pratica in questione, situazione di conflitto di interesse con i destinatari del provvedimento ai sensi degli articoli 6 e 7 del Codice di comportamento del Comune di Buggiano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 30.01.2014 e dell'articolo 7 del D.P.R. n. 62/2013;

D E T E R M I N A

1. di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una gara avente per oggetto “Procedura aperta per l'affidamento dei servizi di trasporto scolastico, pre e post scuola e di assistenza e accompagnamento dei minori e disabili sugli scuolabus del Comune di Buggiano dal 1° settembre 2016 al 31 agosto 2019” mediante procedura aperta sulla Piattaforma telematica della Regione Toscana di START con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.to Lgs n. 163 del 2006;
2. di stabilire che la somma complessiva ammonta a € 1.013.136,00 di cui € 1.007.136,00 come corrispettivo dei servizi resi, ed € 6.000,00 di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, il tutto oltre IVA ai sensi di legge, trova copertura finanziaria nel bilancio triennale 2015-2017, redatto ai sensi del D.Lgs.118/2011, al codice di bilancio 04.06-1.03.02.15.002 (ex cap. 796/00) parte spesa annualità 2016;
3. di stabilire che trattasi di appalto in parte a corpo e in parte a misura, come puntualmente specificato in premessa e che l'importo dell'appalto ai fini dell'aggiudicazione è il seguente: importo complessivo annuo € 163.056,00 di cui € 162.056,00 come importo a base d'asta soggetto a ribasso ed € 1.000,00 per oneri della sicurezza sottratti al ribasso e che la parte a misura non viene assoggettata a ribasso in quanto ha natura meramente eventuale;
4. di stabilire che il servizio ha durata di 3 anni a decorrere dall'1/09/2016 fino al 31/08/2019 e che l'Amministrazione Comunale, nelle more della stipula del contratto d'appalto con il soggetto aggiudicatario, ai sensi dell'art. 11 comma 9 D.lgs. 163/2006, si riserva la facoltà di ordinare l'esecuzione anticipata delle prestazioni dedotte in contratto e si riserva il diritto potestativo di opzione in ordine alla continuazione del servizio con il medesimo soggetto aggiudicatario per ulteriori mesi 36 e quindi fino al 31/08/2022. Ove, alla data di scadenza del primo triennio del contratto (31/08/2019) ovvero alla scadenza del secondo triennio

(31/08/2022) successivo all'esercizio del diritto di opzione, il Comune non abbia individuato il nuovo soggetto affidatario, il soggetto aggiudicatario del presente appalto è tenuto a garantire la prosecuzione dei servizi fino alla individuazione del nuovo soggetto e comunque non oltre sei (6) mesi dalle suddette scadenze;

5. di approvare il capitolato speciale d'appalto allegato alla presente determina quale parte integrante e sostanziale nel quale sono stabiliti l'oggetto, la forma, le condizioni e le clausole essenziali del servizio;
6. di procedere all'affidamento tramite procedura aperta sulla Piattaforma telematica della Regione Toscana di START con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.to Lgs n. 163 del 2006, determinata con l'assegnazione di 30 punti su 100 all'offerta economica e 70 punti su 100 all'offerta tecnica e più precisamente valutando:

OFFERTA TECNICA

- **Età media dei mezzi:** per ciascun mezzo (escluso i mezzi di scorta) che il concorrente intende adibire al servizio, dovrà esprimere in una tabella sintetica la tipologia dello stesso, il mese e l'anno di prima immatricolazione(max punti 20)
- **Esperienza autisti:** posto che, in ossequio a quanto previsto dall'art. 8 del CSA, ogni autista preposto al servizio (compresi quelli di scorta) deve avere almeno 1 anno scolastico (inteso come 10 mesi da settembre a giugno) di esperienza nel servizio di trasporto scolastico o similare a favore di enti pubblici, il concorrente dovrà dichiarare per ogni autista che intenderà proporre al servizio i rispettivi anni di esperienza, aggiuntivi al primo, nel servizio di trasporto scolastico o similare. Il massimo del punteggio attribuibile a questo sub-criterio è di 5 punti: sarà attribuito un punteggio di 1 punto per ogni anno di esperienza ulteriore al primo, fino a un massimo di complessivi 5 punti (max punti 5)
- **Esperienza progressa:** il concorrente deve indicare i servizi di trasporto scolastico resi a favore di pubbliche amministrazioni negli anni precedenti, specificando per ciascuno i seguenti dati: denominazione dell'amministrazione committente, periodo di svolgimento del servizio espresso in anni scolastici. Si precisa che saranno tenuti in considerazione ai fini della attribuzione del punteggio i servizi svolti che abbiano avuto una durata minima continuativa di 6 mesi e svolti con almeno due mezzi. (max punti 5)
- **Progetto di gestione del servizio di trasporto scolastico:** il concorrente dovrà dare sinteticamente conto delle modalità operative con le quali intende svolgere ed organizzare il servizio in relazione alle esigenze scolastiche ed al territorio comunale (max punti 20)
- **Progetto di gestione dei servizi pre e post scuola e di assistenza e accompagnamento degli alunni della scuola dell'infanzia e degli alunni disabili sugli scuolabus:** il concorrente dovrà dare atto, anche mediante produzione di documentazione aggiuntiva, della qualità del personale impiegato nel servizio e delle caratteristiche dello stesso, compresa l'esperienza in servizi analoghi (es. esperienza presso pubbliche amministrazioni o in servizi analoghi; qualità e caratteristiche professionali compreso titoli di studio), delle modalità di intervento in situazioni di emergenza e di ogni altra utile informazione atta a documentare la gestione dei servizi di pre e post scuola e di assistenza e accompagnamento degli alunni della scuola dell'infanzia e degli alunni disabili sugli scuolabus (max punti 10)
- **Offerte migliorative del servizio:** il concorrente dovrà descrivere tutte le prestazioni che intende offrire e che non siano comprese tra quelle obbligatorie da CSA e che possano essere utili a migliorare la funzionalità e l'efficienza dei servizi resi sia in termini di incremento dei livelli di sicurezza dei lavoratori e degli utenti del servizio, sia con particolare riferimento alla gestione dei disabili, sia con riferimento alla esecuzione di servizi non compresi in quelli oggetto della presente gara. (max punti 10)

OFFERTA ECONOMICA:

- L'offerta economica consiste nella indicazione in cifre di un ribasso unico percentuale da applicarsi sulla base d'asta di € **162.056,00** (importo annuo) esclusi € 1.000,00 di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso ed oltre IVA.

7. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
8. di dare atto che la ditta affidataria si assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13.08.2010, n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni, inerenti qualunque tipo di rapporto contrattuale o equipollente con il Comune di Buggiano e che comunicherà gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale, acceso presso le banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicato, anche non in esclusiva, alle commesse pubbliche, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, così come previsto dall'art. 3 della citata Legge n. 136/2010 e successive modificazioni ed integrazioni;
9. di impegnare la somma di € 600,00, per il pagamento del contributo ANAC, sul capitolo 356.00 - intervento 1010507 del Bilancio triennale 2015-2017, annualità 2016, redatto ai sensi del D.Lgs.118/2011, approvato con deliberazione C.C. n. 55 del 27/08/2015;
10. di adempiere agli obblighi di pubblicità e comunicazione in ambito nazionale e comunitario del bando di gara, mediante pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea e della Repubblica Italiana, all'albo pretorio on-line e sul sito internet dell'Ente, su due quotidiani nazionali e su due quotidiani locali provvedendo con successivo atto al relativo impegno di spesa, non appena accertata l'entità della stessa.

FORNITORE

RAGIONE SOCIALE: ANAC AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE

SEDE LEGALE / FISCALE(*) :

Codice Fiscale/P.IVA:

Modalità di Pagamento:

DESCRIZIONE FORNITURA / SERVIZIO: Contributo ANAC

RIFERIMENTI CONTABILI

N.	Importo	Codice Intervento	Ex Capitolo	Impegno	Anno
1	600,00	01.05-1.02.01.99.999	356/00		2016

La presente determinazione, comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

A norma dell'art. 8 della legge n.241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il Sig. Paola Michelotti e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (N. 0572 317140) o email: p.michelotti@comune.buggiano.pt.it

E' dato atto che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del **parere favorevole** di regolarità e correttezza giuridico-amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa.

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 37 del D.Lgs n. 33 del 14.03.2013, la presente determinazione sarà pubblicata nell'Albo Pretorio del Comune e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web del Comune di Buggiano

Buggiano, 24/02/2016

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Paola Michelotti

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI TRASPORTO SCOLASTICO, PRE E POST SCUOLA E DI ASSISTENZA E ACCOMPAGNAMENTO DEI MINORI E DISABILI SUGLI SCUOLABUS DEL COMUNE DI BUGGIANO DAL 1° SETTEMBRE 2016 AL 31 AGOSTO 2019 (CIG 6597827B12; CPV: 60172000-4).

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Le prestazioni dedotte nel presente capitolato sono “miste” ossia riconducibili al servizio di “noleggio di autobus e pullman con autista” (CPV: 60172000-4) per quanto riguarda la prestazione principale e al servizio di pre e post scuola e assistenza al trasporto (CPV: 85311300-5 “servizio di assistenza sociale per bambini e giovani” e CPV: 85311200-4 “servizio di assistenza sociale per disabili”) per quanto riguarda la prestazione secondaria.

Le **prestazioni principali** possono essere descritte in via esemplificativa e non esaustiva come segue:

- a) Esecuzione del servizio di trasporto degli alunni della Scuola dell'Obbligo e Scuola dell'Infanzia con sede nel Comune di Buggiano, dai punti di raccolta prestabiliti dal Comune con destinazione i plessi scolastici di appartenenza e ritorno, alla fine delle lezioni, ai punti di raccolta medesimi o comunque alle destinazioni richieste espressamente dalle famiglie nella domanda di fruizione del servizio.
- b) Servizio di trasporto connesso all'eventuale organizzazione dei centri estivi e delle attività extrascolastiche realizzate dal Comune.
- c) Altri trasferimenti connessi alle attività didattiche e sportive (uscite, gite) programmate dall'amministrazione comunale e/o Scuole/istituti ubicati nel territorio comunale (scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado).

Le **prestazioni secondarie** possono essere descritte in via esemplificativa e non esaustiva come segue:

- a) Assistenza ai gruppi di alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado nel periodo ricompreso fra lo scarico dallo scuolabus e l'inizio delle lezioni e dalla fine delle lezioni allo svolgimento del servizio di ritorno.
- b) Assistenza al trasporto degli alunni della scuola dell'infanzia e degli alunni disabili.
- c) Servizi di pre e post scuola comunque organizzati e disposti dal Comune.

ART. 2 - DURATA, DECORRENZA E OPZIONI

Il servizio ha durata di 3 anni a decorrere dall'1/09/2016 fino al 31/08/2019.

L'Amministrazione Comunale, nelle more della stipula del contratto d'appalto con il soggetto aggiudicatario, ai sensi dell'art. 11 comma 9 D.lgs. 163/2006, si riserva la facoltà di ordinare l'esecuzione anticipata delle prestazioni dedotte in contratto.

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto potestativo di opzione in ordine alla continuazione del servizio con il medesimo soggetto aggiudicatario **per ulteriori mesi 36** e quindi fino al **31/08/2022**. L'esercizio di tale diritto è subordinato ad un giudizio positivo in ordine alla corretta ed

COMUNE DI BUGGIANO
Provincia di Pistoia
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

efficiente gestione del servizio durante le prime tre annualità ed alla perduranza dell'interesse pubblico che il servizio stesso è destinato a soddisfare.

Ove, alla data di scadenza del primo triennio del contratto (31/08/2019) ovvero alla scadenza del secondo triennio (31/08/2022) successivo all'esercizio del diritto di opzione, il Comune non abbia individuato il nuovo soggetto affidatario, il soggetto aggiudicatario del presente appalto è tenuto a garantire la prosecuzione dei servizi fino alla individuazione del nuovo soggetto e comunque non oltre sei (6) mesi dalle suddette scadenze.

ART. 3 - MODALITÀ DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

Le modalità operative di espletamento dei servizi oggetto dell'appalto di cui all'art. 1 del presente Capitolato sono le seguenti:

a) Trasporto scolastico:

Il servizio consiste nel trasportare gli alunni, sulla base dei percorsi annualmente definiti d'intesa con il competente Ufficio comunale, dalle fermate all'entrata della scuola e viceversa all'uscita dalla stessa, nei giorni previsti dal calendario scolastico. Si precisa che nell'orario scolastico sono comprese anche tutte le attività di doposcuola organizzate con l'Istituto comprensivo e destinate ad ampliare l'offerta formativa della scuola stessa.

Per ragioni legate alle esigenze di custodia degli alunni, gli orari indicati dall'amministrazione dovranno essere rigorosamente rispettati. Potrà essere tollerato soltanto, qualora inevitabile, un arrivo anticipato rispetto all'orario di inizio delle lezioni di massimo 30 minuti.

Quindici (15) giorni prima dell'inizio delle lezioni, il Comune provvederà a comunicare al soggetto aggiudicatario gli orari di inizio e di conclusione delle lezioni dei singoli plessi e l'elenco degli utenti completo delle generalità e con la specifica delle fermate richieste.

Le scuole interessate al servizio sono: n. 2 scuole dell'Infanzia, n. 1 Primaria e n. 1 Secondaria di I Grado, ubicate nel territorio del Comune di Buggiano.

A titolo meramente indicativo, stanti le caratteristiche del servizio richiesto, si riportano nell'allegato tecnico al presente CSA, il numero degli utenti del servizio di trasporto, orari, Km dei percorsi e numero di scuolabus e l'elenco delle strade servite, riferiti all'anno scolastico 2015/2016. Il numero dei mezzi da utilizzarsi per l'espletamento del servizio sarà quello necessario a garantire l'assoluto rispetto degli orari di inizio/termine delle lezioni di tutti i plessi scolastici: pertanto sarà onere del soggetto aggiudicatario l'assunzione di qualsivoglia rischio organizzativo, logistico nell'organizzazione/gestione dei servizi di cui al presente capitolato.

Il soggetto aggiudicatario dovrà consegnare all'ufficio comunale competente il Piano Annuale del Trasporto Scolastico entro 10 giorni dall'inizio delle lezioni; il Comune provvederà ad autorizzarlo e il soggetto aggiudicatario dovrà attenersi durante l'anno ai percorsi e alle fermate in esso contenute. I percorsi saranno individuati valutando il minor percorso possibile, garantendo al contempo agli alunni la minima permanenza sui mezzi di trasporto, comunque non oltre 30 minuti, salvo eccezioni da concordare con l'ufficio comunale.

Il percorso di ogni singolo mezzo potrà interessare strade statali, provinciali, comunali, vicinali e private ed anche parzialmente il territorio dei Comuni limitrofi.

Il servizio di trasporto scolastico è riservato agli alunni delle scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di I grado ed al personale di assistenza.

Possono usufruire del servizio solo i possessori di apposito documento di viaggio rilasciato dal Comune all'inizio di ogni anno scolastico e nella misura indicata nel documento stesso.

COMUNE DI BUGGIANO
Provincia di Pistoia
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Il soggetto aggiudicatario è tenuto a verificare che tutti i trasportati siano muniti del documento di viaggio, invitando eventuali alunni non muniti dello stesso a regolarizzare la propria situazione presso il Comune e segnalando il fatto ed il nominativo al suddetto Ufficio.

Il trasporto degli alunni delle Scuole dell'Infanzia avrà inizio al mattino non appena terminato l'accompagnamento a scuola degli alunni della Scuola Primaria e Secondaria di I grado.

Gli orari scolastici potranno subire nel corso dell'appalto variazioni che saranno comunicate all'affidatario dal Comune, secondo l'indicazione del Dirigente Scolastico.

Nell'espletamento del servizio, l'aggiudicatario dovrà garantire per tutto l'anno scolastico l'impiego, se necessario, dei mezzi di trasporto dotati di pedana sollevamento carrozzelle per disabili, al fine di garantire il trasporto di eventuali alunni portatori di handicap. L'aggiudicatario, di concerto con gli uffici competenti del Comune, procederà alla verifica dei percorsi e degli orari in base alle reali necessità riscontrate, dopo il normale assestamento del servizio, cioè trenta (30) giorni dall'inizio dell'anno scolastico.

b) Assistenza al trasporto degli alunni della scuola dell'infanzia e degli alunni disabili.

- L'assistenza agli alunni della scuola dell'infanzia dovrà essere garantita dal momento della salita alla discesa dallo scuolabus e durante tutto il percorso, fino alla consegna agli incaricati a fine viaggio. Nel caso di assenza di questi ultimi, i bambini devono essere riaccompagnati alla scuola. L'assistenza dovrà essere fornita su ciascuno dei percorsi effettuati tutti i giorni del calendario scolastico dal lunedì al venerdì negli orari annualmente stabiliti.
- L'assistenza ai disabili trasportati sugli scuolabus frequentanti la scuola primaria e/o secondaria di 1° grado dovrà essere concordata annualmente con l'ufficio comunale competente ed avrà le stesse caratteristiche della sorveglianza al trasporto degli alunni della scuola dell'infanzia (con possibilità di trasporto anche il sabato nel caso di frequenza alla scuola secondaria o di diversa organizzazione della scuola primaria).

Il servizio di accompagnamento sugli scuolabus per i bambini della scuola dell'infanzia e per i disabili dovrà essere coperto da almeno un accompagnatore per ogni mezzo.

Prima dell'inizio del servizio il Comune provvederà a fornire all'aggiudicatario l'elenco degli alunni da prelevare o riaccompagnare alle singole fermate e le scuole di riferimento, sulla base degli itinerari predeterminati e prestabiliti che potranno essere suscettibili di variazioni come sopra precisato.

L'accompagnatore dovrà prestare la massima attenzione nel controllare che tutti gli alunni aventi diritto al trasporto siano prelevati al mattino e ripresi dai plessi scolastici per il viaggio di ritorno a casa.

c) Assistenza ai gruppi di alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado nell'orario ricompreso fra la discesa dallo scuolabus e l'inizio delle lezioni e dalla fine dell'orario scolastico all'inizio del trasporto scolastico e servizi diversi di pre e post scuola all'interno dei plessi scolastici di riferimento.

- Comprende l'assistenza ai minori che, a causa degli orari di organizzazione del servizio di trasporto scolastico o comunque autorizzati dal Comune, entrano nell'edificio scolastico in anticipo rispetto all'orario di inizio delle lezioni (pre-scuola) o escono dall'edificio scolastico in ritardo (post-scuola) rispetto alla fine delle lezioni. Questi servizi, effettuati con personale in numero adeguato a garantire l'efficacia della sorveglianza stessa in rapporto al numero di alunni presenti, garantiscono oltre

COMUNE DI BUGGIANO
Provincia di Pistoia
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

all'assistenza, momenti di accoglienza e di intrattenimento funzionali a rendere più gradevole la permanenza degli alunni all'interno della scuola.

d) **Altri trasferimenti connessi alle attività didattiche**

Il servizio relativo al trasporto di alunni in occasione di gite di istruzione, partecipazione a iniziative culturali e sportive e quant'altro relativo alle attività didattiche, sarà attivato a seguito di richiesta diretta da parte della scuola secondo un piano annuale concordato all'inizio di ogni anno scolastico.

Sarà svolto di norma dal lunedì al venerdì indicativamente dalle ore 8,00 alle ore 12,00.

Per l'espletamento del servizio, l'aggiudicatario dovrà garantire un numero di automezzi di capienza adeguata al numero complessivo degli alunni ed accompagnatori.

e) **Servizio di trasporto connesso all'organizzazione dei centri estivi e delle attività extrascolastiche organizzate dal Comune.**

Sono compresi nell'appalto i servizi di trasporto relativi alle attività extrascolastiche eventualmente organizzate dal Comune durante l'anno e destinate ai ragazzi in età compresa fra la scuola dell'infanzia e la scuola secondaria di 1° grado (circa 10 iniziative l'anno di trasferimenti sui territori limitrofi) ed il trasporto in occasione delle attività estive. Quest'ultimo si intende svolto indicativamente con l'utilizzo di un numero sufficiente di scuolabus della capacità di circa 40 ragazzi in relazione agli iscritti alle attività stesse e per periodi da definire.

ART. 4 - VALORE DELL'APPALTO, FINANZIAMENTO, PAGAMENTI, TRACCIABILITA'

Ai sensi dell'art. 29 D.Lgs 163/2006, il valore complessivo stimato del presente appalto, ivi compresa l'opzione della continuazione per un ulteriore triennio (tot. 6 anni), ammonta a € 1.013.136,00 di cui €1.007.136,00 come corrispettivo dei servizi resi, ed €6.000,00 di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, il tutto oltre IVA ai sensi di legge.

Trattasi di appalto in parte a corpo ed in parte a misura: le prestazioni computate a corpo sono quelle di cui alle successive lettere a) e b) la cui somma algebrica rappresenta la base d'asta ai fini della determinazione dell'offerta economica. **Pertanto, l'importo dell'appalto ai fini dell'aggiudicazione è il seguente: importo complessivo annuo €163.056,00 di cui €162.056,00 come importo a base d'asta soggetto a ribasso ed €1.000,00 per oneri della sicurezza sottratti al ribasso.**

Il prezzo a corpo come sopra indicato è stato determinato come segue:

- a) un prezzo stimato a corpo annuale di €139.256,00 di cui €138.406,00 come corrispettivo del servizio ed €850,00 di oneri per la sicurezza non ribassabili, il tutto oltre IVA che comprende:
- una percorrenza annua di 60.000 Km pari alla percorrenza per i servizi di trasporto scolastico dell'anno 2015/2016.
 - trasferimenti connessi alle attività didattiche dal lunedì al venerdì indicativamente dalle ore 8,00 alle ore 12,00 con n. 1 mezzo e dalle ore 9.15 alle ore 12.00 con ulteriori n. 2 mezzi per un numero massimo di 150 uscite annuali
- b) un prezzo stimato annuo a corpo di €23.800,00 di cui €23.650,00 come corrispettivo del servizio ed €150,00 di oneri per la sicurezza non ribassabili, il tutto oltre IVA che comprende:
- servizio di assistenza al trasporto per gli alunni della scuola dell'infanzia e disabili
 - sorveglianza fra lo scarico dallo scuolabus e l'inizio delle lezioni e viceversa fra la fine delle lezioni e l'inizio del trasporto per gli alunni trasportati della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado.

COMUNE DI BUGGIANO
Provincia di Pistoia
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Per quanto riguarda la parte a misura, **che non viene assoggettata a ribasso** in quanto ha natura meramente eventuale come meglio specificato appresso, all'appaltatore sarà riconosciuto un prezzo orario differenziato nel modo seguente:

- c) un prezzo orario di €25,00 oltre IVA stimato per i trasferimenti connessi alle attività didattiche eventualmente non compresi nel corpo (60 ore presunte annue fino alla concorrenza di € 1.500,00).
- d) un prezzo orario di € 18,00 oltre IVA stimato per i servizi accompagnamento, di pre e post scuola eventualmente organizzati in aggiunta a quelli compresi nel corpo (100 ore presunte annue fino alla concorrenza di €1.800,00).
- e) un prezzo orario di € 25,00 oltre IVA stimato per la realizzazione delle attività estive ed extrascolastiche eventualmente organizzate dal Comune (100 ore presunte annue fino alla concorrenza di €2.500,00).

Relativamente alle voci di prezzo di cui alle precedenti lettere c), d) ed e), trattandosi di prestazioni a carattere eventuale ed in quanto tali non predeterminate nel numero ma rese necessarie in base alle esigenze dell'amministrazione, il Comune non è tenuto ad esaurire l'importo complessivo come sopra stimato ed il soggetto aggiudicatario non avrà nulla a che pretendere relativamente alle suddette voci di prezzo qualora il Comune non attivi i servizi.

I prezzi orari come sopra definiti sono quindi sottratti al ribasso, benché concorrano ex art. 29 D.Lgs 163/2006, a formare il valore complessivo dell'appalto.

Il corrispettivo mensile al netto dell'IVA per i servizi a corpo è di €13.588,00 oneri della sicurezza compresi ed oltre IVA.

Il corrispettivo è comprensivo di tutti gli oneri, nessuno escluso, previsti dal presente capitolato; in particolare sono a carico del soggetto aggiudicatario:

1. tutte le spese relative alla gestione dei mezzi messi a disposizione e impiegati nel servizio comprese le manutenzioni ordinarie e straordinarie, riparazioni, carburante, olio, gomme etc., premio Assicurazione R.C.A. e R.C.T., tassa automobilistica;
2. tutte le spese derivanti dalla gestione del personale impiegato nel servizio come le retribuzioni, i compensi diversi, gli oneri assicurativi, previdenziali e quant'altro, comprese le spese da sostenere per garantire il rispetto della legge sulla sicurezza sul lavoro;
3. le imposte, le tasse e le assicurazioni, e tutte le altre spese di gestione derivanti dall'assunzione del servizio;
4. il soggetto aggiudicatario è vincolato, nei confronti del personale dipendente, alla applicazione di contratti collettivi intervenuti tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le associazioni di rappresentanza dei datori di lavoro, indipendentemente che di esse ne faccia parte o ne receda;
5. obblighi inerenti le misure adottate per l'eliminazione dei rischi in materia di salute e sicurezza del lavoro derivanti dalle interferenze delle lavorazioni (Duvri);
6. spese generali e di amministrazione;
7. l'assunzione completa ed incondizionata del rischio di gestione del servizio.

Il pagamento del corrispettivo dovuto al soggetto aggiudicatario per il servizio di cui al presente Capitolato verrà effettuato mensilmente a seguito di presentazione di regolari fatture mensili posticipate, con indicazione del mese di cui trattasi fino al 31/08/2019, e così anche nell'ulteriore eventuale triennio di durata del contratto.

Gli oneri per la sicurezza saranno corrisposti proporzionalmente all'incidenza sulla singola fattura. I servizi di cui all'art. 4 punti c), d), e) saranno corrisposti mensilmente in caso di utilizzo, come sopra specificato.

COMUNE DI BUGGIANO
Provincia di Pistoia
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

I pagamenti, previa dichiarazione del Responsabile dell'esecuzione del contratto che attesta l'effettiva e corretta esecuzione delle prestazioni, sarà effettuato entro gg 30 (trenta) dalla ricezione della fattura.

I pagamenti nei confronti dell'appaltatore sono in ogni caso subordinati alla verifica in ordine alla regolarità contributiva dell'appaltatore stesso ed alle verifiche presso Equitalia s.p.a., ove necessarie.

Resa fermo, in ogni caso, l'intervento sostitutivo della stazione appaltante in caso di eventuali inadempienze contributive e retributive ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 del DPR 05/10/2010 n. 207.

Ai sensi della Legge 136/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare il codice identificativo di gara (CIG: 6597827B12).

I pagamenti saranno effettuati soltanto mediante bonifico bancario o postale su conto corrente dedicato.

Di tale conto corrente l'appaltatore indicherà tutto quanto previsto dagli artt. 3 e 6 della legge 136/2010 ed esso assume tutti gli obblighi da questa previsti, consapevole delle relative sanzioni e conseguenze, di cui alla Legge 136/2010, artt. 3 e 6.

In particolare, ai sensi dell'art. 3, co. 7, della Legge 136/2010 l'Appaltatore è tenuto a comunicare alla Stazione Appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di essi. L'Appaltatore provvede, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi. Il tutto, mediante atto redatto nelle forme della dichiarazione sostitutiva di cui al DPR 445/2000.

L'Appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante e alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Pistoia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria. L'Appaltatore si obbliga a inserire negli eventuali contratti stipulati con propri subappaltatori, cottimisti e/o subcontraenti quanto precede nonché le seguenti clausole:

- L'impresa _____, in qualità di subappaltatore/cottimista/subcontraente della _____ nell'ambito del contratto sottoscritto con la Stazione Appaltante, identificato con il CIG _____, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e successive modifiche.

- L'impresa _____, in qualità di subcontraente/subappaltatore/cottimista della _____, si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante contraente della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria assunti ai sensi della predetta normativa.

- L'impresa _____, in qualità di subappaltatore/cottimista/subcontraente della _____, si obbliga a trasmettere copia del presente contratto e di ogni sua eventuale modifica alla Stazione Appaltante.

La medesima dichiarazione di cui sopra, ai fini della Legge 136/2010, dovrà essere contenuta a pena di nullità nei contratti stipulati tra l'Appaltatore ed ogni esecutore suo subcontraente. In caso di mancata apposizione o mancato rispetto della stessa, si applicano le sanzioni previste dalla Legge 136/2010.

ART. 5 - OBBLIGHI DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO PER I SERVIZI DI TRASPORTO

Il soggetto aggiudicatario deve possedere e mantenere aggiornata la documentazione prescritta per il trasporto di persone tramite autoveicoli da noleggio con conducente e comunicare, prima

COMUNE DI BUGGIANO
Provincia di Pistoia
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

dell'inizio del servizio, i nominativi delle persone adibite alla guida nonché le eventuali successive variazioni.

La carta di circolazione deve puntualmente riportare la registrazione annuale del collaudo tecnico (revisione) effettuato dai servizi della Motorizzazione Civile di cui deve essere fornita copia all'Ufficio Istruzione entro 15 giorni dal rilascio.

Per ogni veicolo adibito al servizio oggetto dell'appalto, il soggetto aggiudicatario deve essere in possesso di polizza assicurativa verso terzi con massimali non inferiori a quelli stabiliti dalla normativa vigente, con l'obbligo di immediato adeguamento in caso di future variazioni.

Il soggetto aggiudicatario è tenuto ad effettuare una prova del percorso assegnato prima dell'inizio dell'anno scolastico per verificare i tempi di percorrenza e la praticabilità delle strade.

Il soggetto aggiudicatario è tenuto a dare al Comune immediata comunicazione telefonica degli eventuali incidenti verificatisi, qualunque importanza essi rivestano ed anche quando nessun danno si sia verificato. E' tenuto altresì a dare immediata comunicazione al Comune di qualsiasi interruzione, sospensione o variazione del servizio.

E' fatto obbligo al soggetto aggiudicatario garantire il servizio anche in orari che, per motivi eccezionali dovuti a calamità naturali o comunque per cause imprevedute ed imprevedibili, siano diversi da quelli programmati. In tali casi il Comune dovrà fare richiesta preventiva per e-mail, fax o in casi eccezionali per vie abbreviate come il telefono o altro.

Nel caso in cui per guasto al mezzo, incidente o malore dell'autista o per qualsiasi altro valido motivo si debba interrompere lo svolgimento del servizio in corso d'opera, il soggetto aggiudicatario è tenuto ad intervenire con i mezzi e personale di scorta in tempi e modalità tali da garantire la salute, l'incolumità e la sicurezza dei trasportati, nonché la tranquillità delle famiglie. Il soggetto aggiudicatario è tenuto inoltre a dare immediata e preventiva comunicazione di come intenda intervenire. In ogni caso il soggetto aggiudicatario è tenuto ad avvertire tempestivamente le famiglie degli utenti, l'ufficio comunale, la scuola da servire, di ogni variazione, ritardo o di qualunque altro accadimento.

Le specifiche contenute nell'offerta tecnica presentata in sede di gara dovranno essere mantenute per tutta la durata dell'appalto.

Il soggetto aggiudicatario prima dell'avvio del servizio, dovrà dimostrare la disponibilità di un cantiere-deposito per la rimessa dei mezzi di servizio possibilmente nell'ambito del territorio comunale e/o comunque nel raggio di non oltre 10 Km dalla sede legale del Comune.

ART. 6 - CONTINUITÀ DEL SERVIZIO DI TRASPORTO

Il soggetto aggiudicatario è tenuto ad assicurare la continuità del servizio.

In caso di interruzione dovuta a guasti meccanici, il soggetto aggiudicatario deve avvisare immediatamente il Comune e provvedere all'immediata sostituzione del mezzo guasto. In caso di inadempimento dell'obbligazione sopra indicata non sarà corrisposto il compenso relativo al servizio non effettuato e saranno applicate le penalità di cui al successivo articolo 14.

ART. 7 - PERIODO DI EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO, ORARI E PERCORSI

Il servizio di trasporto è effettuato in concomitanza al calendario scolastico individuato dal competente organo scolastico. Annualmente viene decisa la realizzazione o meno dei centri estivi e la loro calendarizzazione.

Il servizio di trasporto deve essere effettuato nel rispetto degli orari scolastici e indicativamente secondo l'allegato tecnico al presente capitolato. In caso di sciopero o assemblee sindacali del comparto scuola, il servizio può essere anticipato o posticipato previa comunicazione da parte dell'Ufficio comunale.

COMUNE DI BUGGIANO
Provincia di Pistoia
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

E' fatto divieto al soggetto aggiudicatario di apportare variazioni all'orario e al percorso che sarà approvato in sede contrattuale, se non espressamente autorizzate dal Comune. E' fatto altresì divieto di prendere accordi anche verbali con genitori e personale docente circa la possibilità di inserire nuovi alunni nel percorso concordato con il Comune.

ART. 8 – PERSONALE

Il soggetto aggiudicatario dovrà, ogni anno, preventivamente all'inizio del servizio, inviare l'elenco nominativo di tutti gli operatori qualificati che sono stati incaricati del servizio con nome, cognome, indirizzo e recapito telefonico.

Il soggetto aggiudicatario comunicherà altresì tempestivamente, i nominativi di coloro che saranno incaricati di eventuali sostituzioni dovute a cause di forza maggiore.

Il servizio di accompagnamento a scuola dovrà comunque in ogni caso essere effettuato regolarmente. Le sostituzioni dovranno essere autonomamente effettuate dando delle stesse immediata comunicazione al Comune.

Il responsabile del servizio per il soggetto aggiudicatario potrà variare gli orari o le unità di personale in base alle esigenze del servizio anche nel corso dell'anno scolastico.

L'inizio del servizio dovrà avere luogo in concomitanza con l'inizio dell'anno scolastico, secondo quanto stabilito dalla normativa regionale e dall'autonomia scolastica, e sarà sospeso secondo quanto stabilito annualmente dal Consiglio di Istituto competente.

Il soggetto aggiudicatario deve individuare e comunicare al Comune, prima dell'avvio del servizio, il nome del responsabile dello stesso, nonché la figura tecnica con responsabilità di coordinamento che sarà impiegata per l'esecuzione dei servizi.

Il Coordinatore dovrà mantenere un contatto continuo con i responsabili preposti al controllo dell'andamento del servizio ed agire in qualità di referente relativamente ai rapporti tra il soggetto aggiudicatario e il Comune. In caso di assenza o impedimento del Coordinatore (ferie, malattia, ecc.), il soggetto aggiudicatario deve provvedere alla sua sostituzione e darne immediata comunicazione scritta al Comune.

Il Coordinatore sarà incaricato delle seguenti funzioni:

- coordinare tutti i servizi oggetto dell'appalto;
- mantenere i rapporti con i Responsabili incaricati dal Comune .
- mantenere i rapporti con le Istituzioni scolastiche per quanto riguarda il normale andamento del servizio su delega del responsabile Comunale.

Il servizio deve essere effettuato con personale di provate capacità professionali, onestà e moralità e in possesso dei requisiti di idoneità richiesti dalle vigenti disposizioni di legge. **Ogni autista preposto al servizio ed alla scorta dovrà obbligatoriamente avere un'esperienza nel servizio di trasporto scolastico o simile di almeno 1 anno scolastico inteso come 10 mesi da settembre a giugno. Gli anni di esperienza aggiuntivi al primo saranno oggetto di valutazione in sede di offerta tecnica.**

Il Comune effettuerà controlli d'ufficio in ordine al possesso dei requisiti di idoneità morale e professionale sui nominativi degli autisti comunicati dal soggetto aggiudicatario.

Il soggetto aggiudicatario assume ogni responsabilità in ordine alla regolarità del rapporto di impiego instaurato con i soggetti adibiti alla conduzione dei mezzi, assistenza al trasporto degli alunni e pre-post scuola.

Il personale addetto al servizio dovrà essere a conoscenza delle modalità di espletamento dello stesso e dovrà essere consapevole dell'ambiente in cui è tenuto ad operare.

Il personale del soggetto aggiudicatario è tenuto anche a mantenere il segreto d'ufficio su fatti e circostanze di cui sia venuto a conoscenza nell'espletamento dei propri compiti.

COMUNE DI BUGGIANO
Provincia di Pistoia
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Il soggetto aggiudicatario deve incaricare del servizio persone in grado di mantenere un contegno decoroso ed irreprensibile, riservato, corretto e disponibile alla collaborazione con altri operatori ed in particolare nei riguardi dell'utenza.

Il soggetto aggiudicatario dovrà consegnare, prima della stipula del contratto, al Comune l'elenco nominativo con esatte generalità e domicilio degli autisti assegnati al servizio e l'elenco nominativo degli autisti assegnati alla sostituzione, copie delle patenti e CQC, con indicazione dei periodi di svolgimento del servizio di trasporto scolastico e l'elenco degli addetti alla sorveglianza pre e post scuola ed accompagnamento, comprensivo del curriculum vitae attestante l'esperienza professionale nello stesso ruolo presso le amministrazioni pubbliche.

E' facoltà del Responsabile del contratto chiedere al soggetto aggiudicatario di allontanare dal servizio i propri dipendenti o soci che durante le svolgimento del medesimo abbiano dato seri motivi di lagnanza od abbiano tenuto un comportamento non consono all'ambiente di lavoro o comunque un contegno non corretto verso gli utenti del servizio.

Ogni variazione del personale comprese eventuali sostituzioni, dovrà essere comunicata al Comune prima che il personale, non compreso nell'elenco già consegnato, sia avviato all'espletamento del servizio.

Il soggetto aggiudicatario dovrà essere in grado di dimostrare la presenza dei propri operatori nelle fasce orarie stabilite ed è inoltre tenuto ad indicare il numero di unità ed il nominativo del personale addetto ad ogni intervento di "tipo straordinario".

Il personale occupato dal soggetto aggiudicatario deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

Il soggetto aggiudicatario, ancorché non aderente ad associazioni firmatarie, si obbliga ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti e, se cooperative, nei confronti dei soci lavoratori, condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali di lavoro dei comparti interessati, dagli accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali e dei lavoratori maggiormente rappresentative e rispettare le norme e le procedure previste dalla legge, alla data dell'offerta e per tutta la durata dell'appalto.

L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei sindacati contratti collettivi e fino alla loro sostituzione.

I suddetti obblighi vincolano il soggetto aggiudicatario anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura artigiana o industriale, dalla struttura o dimensione della società/ditta stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale, ivi compresa la forma cooperativa.

Il soggetto aggiudicatario è tenuto inoltre all'osservanza ed all'applicazione di tutte le norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali, nei confronti del proprio personale dipendente e dei soci lavoratori nel caso di cooperative.

Deve inoltre certificare l'applicazione del trattamento retributivo previsto dal CCNL delle imprese e dagli accordi integrativi territoriali, ai lavoratori, compresi i soci lavoratori qualora si tratti di cooperativa, impegnati nel servizio oggetto dell'appalto.

ART. 9 - NORME COMPORTAMENTALI

Durante lo svolgimento del servizio, il conducente del mezzo deve osservare le seguenti prescrizioni:

- a) Non abbandonare il veicolo lasciando gli alunni privi di sorveglianza.
- b) Assicurarci che gli alunni salgano alle fermate concordate in condizioni di sicurezza e che scendano solo in presenza di un genitore o di altra persona autorizzata. Le modalità di

COMUNE DI BUGGIANO
Provincia di Pistoia
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

riconsegna degli alunni, in caso di assenza di genitore o persona adulta debitamente autorizzata, saranno comunicate al soggetto aggiudicatario prima dell'effettivo inizio del servizio dal responsabile del Comune.

- c) Mantenere un comportamento irreprensibile, rispettoso e di collaborazione nei confronti delle persone con le quali venga in contatto.
- d) Tenere una velocità nei limiti di sicurezza.
- e) Non caricare a bordo passeggeri oltre il numero consentito dalla carta di circolazione.
- f) Non fumare sul mezzo.
- g) Osservare scrupolosamente gli orari e gli itinerari stabiliti e a svolgere i servizi richiesti con la massima cura ed attenzione.
- h) Essere dotato di telefono cellulare al fine di garantire la tempestiva comunicazione di ogni avversità eventualmente occorsa.
- i) Utilizzare il telefono cellulare solo per esigenze d'ufficio e tassativamente con il supporto degli auricolari o sistemi di viva voce.
- j) Effettuare il servizio di trasporto dei bambini delle scuole dell'infanzia e disabili solo in presenza di accompagnatore.

Durante lo svolgimento del servizio gli operatori del servizio di assistenza devono osservare le seguenti norme:

- a) Svolgere il proprio lavoro garantendo agli utenti il sostegno e la cura, sia da un punto di vista strettamente pratico di sostegno nel momento della salita e della discesa dallo scuolabus, sia da un punto di vista ludico educativo.
- b) Durante il tempo del trasporto impegnarsi in un intrattenimento costruttivo ed educativo, soprattutto per i bambini della scuola dell'infanzia, accompagnandoli nei vari momenti dell'anno scolastico, seguendo il calendario delle feste attraverso canzoni e canti, bans, racconti, fiabe e piccoli giochi che i bambini possono compiere sul pulmino
- c) Rapportarsi agli alunni disabili in base ai piani educativi concordati con i servizi specializzati di riferimento e partecipare, se richiesto agli incontri con la scuola e la famiglia.
- d) Verificare che sullo scuolabus i bambini tengano un comportamento corretto e rispettoso nei confronti degli altri, dell'autista e dell'operatore stesso.
- e) Gli operatori nello svolgimento delle funzioni di accoglienza pre e post scolastica dovranno prendere in carico gli alunni fin dalla discesa dagli scuolabus o dall'ingresso nella scuola dai genitori e consegnarli ai docenti all'inizio delle lezioni e viceversa

ART. 10 - CARATTERISTICHE TECNICHE DEI MEZZI E SPESE DI GESTIONE

Il servizio, compreso quello effettuato con i mezzi per eventuali sostituzioni, deve essere svolto esclusivamente con gli autoveicoli preventivamente individuati dal soggetto aggiudicatario in sede di offerta o con altri veicoli sostitutivi di uguali o superiori caratteristiche tecnico-qualitative.

Tali veicoli, devono essere di esclusiva proprietà del soggetto aggiudicatario o, nelle forme consentite dalla legge, essere in sua piena e documentata disponibilità, devono risultare in regola secondo le norme sulla circolazione, idonei al tipo di servizio ed in perfetta efficienza, ordine e pulizia.

Il soggetto aggiudicatario è tenuta all'utilizzo di mezzi assegnati al servizio (escluso i mezzi di sostituzione) la cui età media non superi mai nel corso dell'appalto anni 10 e che non presentino, nell'espletamento del servizio, segni di incidenti o quant'altro modifichi lo stato originale per un periodo superiore a 15 giorni dall'avvenimento che ne ha provocato lo stato.

COMUNE DI BUGGIANO
Provincia di Pistoia
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Il soggetto aggiudicatario, prima della stipula del contratto, dovrà obbligatoriamente presentare una dettagliata descrizione delle caratteristiche dei mezzi destinati al servizio e alla scorta. Non è previsto il possesso di un numero minimo di mezzi poiché sarà onere del soggetto aggiudicatario svolgere il servizio garantendo tutte le prestazioni declinate nel presente capitolato. Sarà, invece, valutata l'offerta in ordine ad un parco mezzi che abbia una età media inferiore ai 10 anni (120 mesi), con le modalità di cui al disciplinare di gara.

Tali mezzi potranno essere già in possesso del soggetto aggiudicatario al momento del contratto ovvero il soggetto aggiudicatario potrà dichiarare che ne acquisterà il possesso entro e non oltre un termine di 30 giorni a decorrere dalla data di stipula del contratto d'appalto. Resta fermo che, in ogni caso, al momento dell'avvio dell'esecuzione del servizio il soggetto aggiudicatario deve garantire l'esatta esecuzione di tutte le prestazioni di cui al presente capitolato.

L'età di ogni mezzo si calcola in mesi prendendo in considerazione il periodo compreso tra il mese e l'anno di prima immatricolazione e la data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Il parco mezzi dovrà essere in regola con i dettami delle normative vigenti e del presente capitolato. Per ogni mezzo dovrà obbligatoriamente produrre la seguente documentazione:

- Copia della Carta di circolazione
- Copia della Polizza assicurativa R.C.A. in vigore.
- Licenza in corso di validità a svolgere l'attività di noleggio con conducente o servizio di linea.
- *OPPURE* Dichiarazione di acquisto o di disponibilità del mezzo, con descrizione dettagliata delle caratteristiche tecniche, delle procedure di immatricolazione, della destinazione d'uso, della disponibilità delle licenze e delle autorizzazioni.

I mezzi che per qualsiasi motivo non possano svolgere correttamente il servizio dovranno essere immediatamente sostituiti, compresi quelli di scorta, con mezzi di uguali/superiori caratteristiche tecnico – qualitative.

Il Comune si riserva la facoltà di richiedere qualsiasi documento attestante il rispetto della disciplina che regola l'esercizio del trasporto scolastico per quanto attiene l'idoneità dei mezzi.

Nel corso dell'esecuzione del servizio, il soggetto aggiudicatario dovrà dichiarare tempestivamente ogni e qualsiasi variazione che venisse apportata per qualsiasi ragione in ordine ai mezzi che intende utilizzare. Il Comune potrà o meno, a suo insindacabile giudizio, autorizzare la variazione richiesta.

Il parco mezzi assegnato al servizio, compresa la divisione tra “mezzi in servizio” e “mezzi di scorta”, dovrà rimanere lo stesso per tutta la durata dell'appalto, fatte salve comprovate cause di forza maggiore, come ad esempio l'adeguamento dell'età media, ovvero l'intervenuta usura dei mezzi, ovvero per comprovate necessità organizzative o per richieste del Comune; allo stesso modo, per tutta la durata dell'appalto, si dovranno sempre mantenere inalterate le caratteristiche e lo standard di qualità stabilite dal presente capitolato.

Tutti i mezzi in servizio, compresi quelli di scorta dovranno riportare la denominazione del soggetto aggiudicatario scritta in modo ben leggibile.

Sono a totale carico del soggetto aggiudicatario le spese imputabili alla gestione del servizio o in dipendenza di esso: in particolare si assume l'onere di provvedere al rifornimento, alla manutenzione ordinaria e straordinaria, agli interventi di carrozzeria e in genere a tutti gli interventi

COMUNE DI BUGGIANO
Provincia di Pistoia
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

necessari al funzionamento e alla conservazione ottimale degli autoveicoli per tutta la durata dell'appalto.

I mezzi dovranno essere regolarmente immatricolati per uso di terzi per il servizio pubblico di linea o di noleggio con conducente e rispondenti alle norme vigenti in materia di uso e destinazione degli stessi, di cui al Codice della Strada (D.Lgs. N. 285/1992 e successive modifiche e integrazioni).

I medesimi dovranno possedere i requisiti dettati dal Decreto 31 Gennaio 1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico" e dalla successiva circolare D.G. nr. 23 del 1 Marzo 1997 del Ministero dei Trasporti e della Navigazione, e corrispondere alle caratteristiche costruttive di cui al D.M. 18/4/77 e s.m.i..

L'omologazione e l'immatricolazione dei mezzi deve risultare dalla documentazione presentata dal soggetto aggiudicatario prima della stipula del contratto.

Poiché gli automezzi devono essere utilizzati nel loro normale stato di usura, ma con tutte le garanzie di sicurezza e di idoneità che devono risultare dal regolare positivo collaudo effettuato secondo le norme vigenti, il soggetto aggiudicatario è obbligato all'effettuazione dei predetti collaudi di legge per tutto il tempo in cui ha in appalto il servizio e a presentare copia della documentazione presso il Comune.

I mezzi devono essere mantenuti dal soggetto aggiudicatario in perfetta efficienza tecnica, pena la risoluzione unilaterale e senza preavviso del contratto.

Il numero degli alunni trasportati sui mezzi impiegati non dovrà in nessun caso superare quello risultante dal libretto di circolazione, pena la risoluzione unilaterale e senza preavviso del contratto.

Il soggetto aggiudicatario dovrà rispettare le disposizioni in materia di circolazione sulle strade ed aree pubbliche (velocità, condotta di marcia ecc.).

ART. 11 – RESPONSABILITÀ E COPERTURE ASSICURATIVE

Il soggetto aggiudicatario è tenuto all'osservanza delle leggi, in particolare il codice della strada, dei regolamenti, dei decreti ed in genere di tutte le prescrizioni degli organi competenti ad emanare provvedimenti rilevanti ai fini del presente capitolato, indipendentemente dalle disposizioni ora contenutevi.

Il soggetto aggiudicatario è responsabile per gli infortuni causati al personale addetto al servizio, ai trasportati, agli utenti del pre e post scuola e ai terzi, nonché per i danni eventualmente arrecati ai beni pubblici o privati e rinuncia pienamente e senza deroghe a qualsiasi azione di rivalsa, presente o futura, nei confronti del Comune.

Il Comune è sollevato da ogni responsabilità per i danni arrecati da terzi o da trasportati ai mezzi del soggetto aggiudicatario.

Ogni responsabilità, nel rispetto di tutte le norme in materia di trasporto di persone, resta a carico del soggetto aggiudicatario qualora si avvalga di personale conducente diverso da quello comunicato ai sensi dell'art. 9.

E' fatto obbligo al soggetto aggiudicatario contrarre polizza assicurativa R.C.A., con primaria compagnia, con un massimale minimo di €15.000.000,00 (QUINDICIMILIONI di euro) per ogni sinistro.

E' fatto obbligo al soggetto aggiudicatario contrarre polizza assicurativa anche di Responsabilità civile contro terzi e prestatori di lavoro (RCT/RCO) , con primaria compagnia, con un massimale minimo di €2.000.000,00 (DUEMILIONI) relativa a tutti i servizi di cui al presente appalto.

Copia di tutti i documenti, comprese le polizze e/o quietanze di rinnovo, saranno trasmessi al Comune entro il termine assegnato dallo stesso.

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato si richiama la normativa vigente in materia di trasporto di persone.

COMUNE DI BUGGIANO
Provincia di Pistoia
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Il soggetto aggiudicatario è, altresì, tenuto a produrre al Comune la garanzia d'esecuzione di cui all'art. 113 D.Lgs 163/2006 dell'importo pari al 10% dell'importo contrattuale al netto del ribasso d'asta offerto

ART. 12 - MODIFICHE DELLA PRESTAZIONE

In corso di contratto il Comune ha la facoltà di modificare uno o più servizi di trasporto e di pre e post scuola e servizi extrascolastici, anche durante l'anno scolastico, qualora se ne ravvisi la necessità. Di tali modifiche il soggetto aggiudicatario sarà avvisato con almeno cinque giorni di anticipo.

Il soggetto aggiudicatario si obbliga a svolgere il servizio al corrispettivo a corpo che risulterà in sede di affidamento dell'appalto purché l'entità delle variazioni che il committente richiederà in relazione alle proprie esigenze funzionali non risulti superiore al 20% in più o in meno rispetto all'entità chilometrica complessiva di chilometri 60.000 annui per i servizi di trasporto a corpo e la stessa percentuale per i servizi di accompagnamento, pre e post scuola sempre a corpo.

Nel caso in cui nel servizio di trasporto si superasse la percentuale sopra indicata, il soggetto aggiudicatario può chiedere il corrispettivo relativo alle maggiori percorrenze effettuate in base ad un compenso chilometrico da calcolarsi con la seguente modalità:

$$\text{compenso chilometrico} = \frac{\text{Valore annuo dell'offerta per i servizi a corpo}}{60.000}$$

Lo stesso calcolo potrà essere effettuato dal Comune al fine di detrarre la differenza chilometrica negativa dal corrispettivo a corpo qualora la modifica del servizio comportasse la diminuzione oltre il 20% e a detrarre i relativi importi con compensazione sull'ultima fattura dell'anno.

Nel caso in cui nel servizio di accompagnamento e pre e post scuola si superassero di oltre il 20% la quantità di ore presunta stimata per la determinazione del corrispettivo a corpo (ossia 1150 ore), il soggetto aggiudicatario potrà chiedere il corrispettivo orario indicato in sede di gara., relativo alle ore aggiuntive.

Lo stesso calcolo potrà essere effettuato dal Comune al fine di detrarre la differenza oraria negativa dal corrispettivo a corpo qualora la modifica del servizio comportasse la diminuzione oltre il 20% e a detrarre i relativi importi con compensazione sul corrispettivo dell'ultima fattura dell'anno.

ART. 13 - CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

E' fatto divieto di cessione del contratto.

Il subappalto è disciplinato dall'art. 118 del D.Lgs 163/2006: tale scopo si precisa che la prestazione principale è il servizio di trasporto scolastico, mentre la prestazione secondaria è il servizio pre e post scuola e di assistenza e accompagnamento dei minori e disabili sugli scuolabus. Non si procederà al pagamento diretto dei subappaltatori.

ART. 14 - VIGILANZA DELL'AMMINISTRAZIONE, INADEMPIENZE DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO, PENALITÀ E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Comune si riserva la facoltà di procedere in qualsiasi momento, attraverso il proprio Dirigente Responsabile del Servizio o suo delegato, ad ogni forma di controllo ritenuta necessaria, idonea ed opportuna sull'andamento del servizio o sul parco mezzi in servizio e sul personale impiegato. Il controllo sarà esercitato per ciò che attiene in particolare al rigoroso rispetto degli obblighi derivanti al soggetto aggiudicatario dal presente Capitolato e l'Amministrazione potrà disporre di sopralluoghi, ispezioni, verifiche, etc.. In nessun caso l'espletamento di tali funzioni può essere

COMUNE DI BUGGIANO
Provincia di Pistoia
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

invocato dal soggetto aggiudicatario, o dal personale da esso dipendente, quale motivo di esonero o limitazione della responsabilità del soggetto aggiudicatario o del personale stesso. Il Dirigente Responsabile del Servizio o suo delegato con funzioni di vigilanza e controllo, hanno libero accesso agli impianti ed alle vetture dietro esibizione di apposita tessera di riconoscimento. Il soggetto aggiudicatario ha l'obbligo di agevolare l'esercizio dell'attività di verifica da parte del Comune. Il soggetto aggiudicatario ed i propri dipendenti sono tenuti al rispetto delle leggi, del presente Capitolato, del piano dei trasporti nonché alle indicazioni impartite dal competente ufficio comunale durante lo svolgimento del servizio.

Ove il Comune riscontrasse inadempienze degli obblighi assunti ovvero violazioni delle disposizioni contenute nel presente Capitolato, ovvero a norme primarie e secondarie, provvederà alla formale contestazione per iscritto, indirizzata al soggetto aggiudicatario od al suo legale rappresentante. Questi potrà far pervenire le proprie contro-deduzioni entro e non oltre 10 (dieci) giorni dalla data di ricevimento della contestazione.

Ove a giudizio del Comune le contro-deduzioni del soggetto aggiudicatario risultassero irrilevanti, sarà applicata, senza ulteriori contestazioni al soggetto aggiudicatario, una penale per ogni infrazione, oltre al rimborso di eventuali spese sostenute dal Comune a causa del disservizio.

Le penali, che sono cumulabili per singole contestazioni, saranno applicate nella seguente misura:

- a) Irregolarità formali riferibili a condizioni e clausole contenute nel capitolato: €300,00 c.u.
- b) Irregolarità formali riferibili a norme primarie e secondarie specifiche della materia: € 700,00 c.u.
- c) Irregolarità sostanziali riferibili al servizio in appalto in violazione delle condizioni e clausole contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto, ovvero a norme primarie e secondarie specifiche della materia: € 1.500,00 c.u.

Il pagamento della penalità non libera il soggetto aggiudicatario dalla responsabilità per danni causati e la relativa somma verrà detratta dal pagamento del corrispondente corrispettivo mensile d'appalto.

Il Comune, oltre alla applicazione della penale, ha la facoltà di esperire ogni azione per il risarcimento dell'eventuale maggior danno subito e delle maggiori spese sostenute in conseguenza dell'inadempimento contrattuale.

Nel caso in cui il soggetto aggiudicatario commetta recidiva (per due volte) di irregolarità riferibile al succitato punto C. è facoltà del Comune di risolvere automaticamente il contratto, riservandosi tutti gli atti a propria tutela nelle forme e nei modi sottoesposti ritenendo che la recidiva integri la fattispecie di "grave inadempimento contrattuale".

Gli importi addebitati a titolo di penale per il risarcimento di danni e spese saranno recuperati mediante ritenuta diretta sulla garanzia d'esecuzione ovvero, qualora la stessa non presenti la sufficiente capienza, sui corrispettivi maturati.

Nel caso di gravissime inosservanze degli obblighi contrattuali da parte del soggetto aggiudicatario, in particolare la venuta meno dei requisiti richiesti o dichiarati dal soggetto aggiudicatario in sede di gara o dichiarati successivamente, il Comune potrà, senza obbligo di preavviso e di diffida, o costituzione in mora e senza formalità di giudizio, rimossa ogni eccezione, risolvere senza preavviso il contratto procedendo all'incameramento della garanzia definitiva, fatta salva ogni azione per la refusione dei danni sofferti e dell'eventuale maggior costo da sostenere.

Nel caso di cessazione senza preavviso, per qualsiasi motivo, del servizio affidato, il Comune per non interrompere il servizio si rivolgerà al libero mercato addebitando il maggior costo al soggetto aggiudicatario inadempiente, fatte salve tutte le altre procedure di legge e contrattuali per la refusione dei danni e tese alla tutela del Comune verso terzi.

COMUNE DI BUGGIANO
Provincia di Pistoia
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Art. 15 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

In caso di gravi inadempienze da parte del soggetto aggiudicatario si procederà alla risoluzione del contratto ed alla escussione della garanzia definitiva ed alla segnalazione del fatto alla Autorità Nazionale Anticorruzione.

Il Comune ha diritto, inoltre, di procedere alla risoluzione unilaterale del contratto - mediante apposito atto scritto - ai sensi dell'art. 1456 C.C. in danno del soggetto aggiudicatario, nei seguenti casi, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa di danni da parte dell'Ente:

- a) per motivi di pubblico interesse;
- b) per mancato inizio entro i termini previsti dal capitolato o abbandono dell'appalto, salvo che per forza maggiore;
- c) per gravi violazioni degli obblighi contrattuali, non eliminati in seguito a diffida formale da parte del Comune;
- d) per impiego di personale non sufficiente a garantire il livello di efficienza del servizio;
- e) gravi violazioni agli obblighi previdenziali ed assistenziali nei confronti dei dipendenti;
- f) per l'interruzione o comunque la mancata esecuzione del servizio affidato;
- g) per reiterati inadempimenti (contestati per iscritto almeno due volte);
- h) mancata concessione e/o revoca delle autorizzazioni necessarie allo svolgimento del servizio;
- i) ogni altra inadempienza o fatto che rende impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del C.C.

In tali casi il Comune sarà tenuto a corrispondere al soggetto aggiudicatario soltanto il corrispettivo contrattuale delle prestazioni regolarmente effettuate sino al giorno della risoluzione, dedotte le eventuali penalità e spese sostenute.

Nel caso di risoluzione il soggetto gestore è comunque tenuto a garantire, nel rispetto degli obblighi contrattuali, la continuità del servizio di trasporto scolastico, fino all'attivazione del servizio da parte del nuovo gestore, eccetto che nei casi di riscontrata carenza dei requisiti generali.

ART. 16 - REVISIONE PREZZI

Il corrispettivo contrattuale rimane fisso e invariato fino al 31 dicembre 2017.

Per il rimanente periodo, il prezzo del corrispettivo potrà essere variato dietro esplicita richiesta scritta dell'aggiudicatario o qualora si verificano le condizioni qui sotto esplicitate. La revisione del prezzo dietro richiesta dell'aggiudicatario, se concessa, avrà validità dal primo giorno dell'anno solare successivo a quello della richiesta e sarà calcolata sul valore residuo del contratto.

Potrà essere richiesta revisione del corrispettivo contrattuale solo ed esclusivamente per le seguenti motivazioni:

- a) in conformità all'art. 1664 c.c., qualora abbia a verificarsi un aumento del prezzo di mercato di uno o più elementi incidenti sul costo del servizio, quali ad esempio il costo del personale, il carburante etc., tali da determinare un aumento superiore al 10% del prezzo complessivo di aggiudicazione, sarà concesso un aumento per la parte eccedente la suddetta alea percentuale;
- b) adeguamento ai parametri ISTAT. Laddove non risultassero disponibili i dati di cui all'art. 7 comma 4.c e comma 5 del D. Lgs 163/2006, la revisione periodica dei prezzi viene effettuata previa verifica degli indici ISTAT di variazione dei prezzi al consumo dell'ultimo anno (indice F.O.I. senza tabacchi). L'indice considerato sarà quello della variazione dell'anno solare rispetto all'anno precedente

COMUNE DI BUGGIANO
Provincia di Pistoia
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

ART. 17 - SPESE CONTRATTUALI

Le spese inerenti o consequenziali al presente contratto, nessuna esclusa, sono a carico del soggetto aggiudicatario. Il contratto di appalto sarà stipulato con modalità telematica in forma di scrittura privata non autenticata soggetta a registrazione solo in caso d'uso.

ART. 18 – NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Capitolato Speciale d'Appalto, si fa riferimento a quanto previsto dai documenti di Gara, dalle norme e disposizioni del codice civile, nonché alle norme speciali vigenti in materia di pubblici servizi. In caso di disposizioni contrastanti la gerarchia delle fonti è la seguente: bando di gara – disciplinare di gara – capitolato speciale.

ART. 19 - DOMICILIO.

Il soggetto aggiudicatario deve eleggere domicilio legale per tutti gli effetti del contratto preso la sede legale del Comune di Buggiano.

ART. 20 - FORO COMPETENTE

Per ogni controversia è competente il Foro di Pistoia.

Segue allegato di informazioni tecniche riferite all'A.S. 2015-2016

COMUNE DI BUGGIANO
Provincia di Pistoia
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

ALLEGATO TECNICO AL CSA

GIORNI DI SCUOLA ANNO:	
PRIMARIA/SECONDARIA	201
SCUOLA DELL'INFANZIA	218
SABATO	33

Numero di alunni A.S. 2015-2016

N. alunni trasportati Scuola dell'Infanzia "La Giostra":	10
N. alunni trasportati Scuola dell'Infanzia "Carozzi - Sannini":	28
N. alunni trasportati Scuola Primaria "Cavalcanti - Salutati":	158
N. alunni trasportati Scuola Secondaria "Cavalcanti - Salutati":	129

**Elenco delle strade servite dal trasporto
scolastico**

Frazione di Stignano

1	VIA PLEBISCITO
2	VIA SALUTATI (P.za della Chiesa)
3	VIA STIGNANO

Frazione di Borgo a Buggiano

1	C.SO INDIPENDENZA
2	VIA AMENDOLA
3	VIA B. CROCE
4	VIA BELLAVISTA
5	VIA BOLOGNA
6	VIA BORGO-BUGGIANO
7	VIA BUOZZI
8	VIA C.BATTISTI
9	VIA CARDUCCI
10	VIA CARPINOCCHIO
11	VIA CIRCONVALLAZIONE
12	VIA COLLE MASSA
13	VIA DELLA RESISTENZA
33	VIA F.LLI ROSSELLI
14	VIA FALCIANO
15	VIA FANTOZZI
16	VIA FICOCCHIO
18	VIA GAMBERAIO
19	VIA GAVINE
20	VIA GUSCI

COMUNE DI BUGGIANO
 Provincia di Pistoia
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

21	VIA I. NIEVO
22	VIA IV NOVEMBRE
23	VIA LANDINI
24	VIA LIVORNESE
25	VIA LOMBARDIA
26	VIA LUCCHESE
27	VIA MASCAGNI
28	VIA MOLINETTO
29	VIA PASCOLI
30	VIA PETRARCA
31	VIA PISTOIESE
32	VIA PONTE BUGGIANESE
34	VIA S. GIULIANO
35	VIA S. MARIA
36	VIA SIENA
37	VIA TAVOLAIA
38	VIA TERRA ROSSA
39	VIA TERRA ROSSA FONDA
40	VIA TORRIGIANI
41	VIA TOSCANINI
17	VIA U. FOSCOLO
42	VIA UDINE
43	VIA VERDI
44	VIA VIII MARZO
45	VIA XXIV MAGGIO
46	VIA XXV APRILE

Percorsi e Km giornalieri A.S. 2015-2016

SCUOLABUS N. 1		
Andata scuola Primaria/secondaria	7,15 – 7,55	Km 15
Ritorno Scuola Primaria	12,20 – 13,00	Km 14
Ritorno Scuola Secondaria	13,00 – 13,35 /14,00 - 14,35	Km 25
Ritorno Scuola primaria	16,00 – 16,35	Km 14
	TOTALE	Km 68

SCUOLABUS N. 2		
Andata scuola Primaria/secondaria	7,15 – 7,55	Km 16

COMUNE DI BUGGIANO
 Provincia di Pistoia
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Andata scuola dell'Infanzia	8,05 – 8,50	Km 18
Ritorno Scuola Primaria	12,20 – 13,00	Km 13
Ritorno Scuola Secondaria	13,00 – 13,35 /14,00 - 14,35	Km 24
Ritorno Scuola primaria	16,00 – 16,30	Km 15
Ritorno Scuola dell'Infanzia	16,30 – 17,10	Km 18
	TOTALE	Km 104

SCUOLABUS N. 3		
Andata scuola Primaria/secondaria	7,15 – 7,55	Km 17
Andata scuola dell'Infanzia	8,05 – 8,50	Km 15
Ritorno Scuola Primaria	12,20 – 13,00	Km 15
Ritorno Scuola Secondaria	13,00 – 13,35 /14,00 - 14,35	Km 25
Ritorno Scuola primaria	16,00 – 16,30	Km 15
Ritorno Scuola dell'Infanzia	16,30 – 17,10	Km 18
	TOTALE	Km 105

Percorsi sabato

SCUOLABUS N. 1		
Andata Scuola Secondaria	7,15 – 7,55	Km 12
Ritorno Scuola Secondaria	13,00 – 13,35	Km 11

SCUOLABUS N. 2		
Andata Scuola Secondaria	7,15 – 7,55	Km 10
Ritorno Scuola Secondaria	13,00 – 13,35	Km 8

SCUOLABUS N. 3		
Andata Scuola Secondaria	7,15 – 7,55	Km 11
Ritorno Scuola Secondaria	13,00 – 13,35	Km 10